

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
№ 24 «БУРАТИНО»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘФӘРЕ
«БУРАТИНО»
24 НЧЕ КАРАУ ҺӨМ
СӨЛАМӨТЛЭНДЕРҮ
БАЛАЛАР БАКЧАСЫ
«МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ
БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 24 «Буратино»»
Исмагилова Д.М.
2025 г.

Рассмотрено и утверждено
на педагогическом совете № 1
протокол № 1 «28.01» 2025 г.

Введено в действие
приказом заведующего

№ 14 от «28» 01 2025 г.

Годовой план

на 2025-2026 учебный год

г. Набережные Челны, 2025 г.

I. Визитная карточка

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА МБДОУ «Детский сад № 24 «буратино»

Дата открытия: 1973 год

Адрес: 423800, Республика Татарстан, г. Набережные Челны,

Пер –к ГазинураГафиятуллина, д.1

Электронный адресsadik024_00@mail.ru

Заведующий: и.о Исмагилова Д.М

Старший воспитатель: Мударисова Ангелина Владимировна

Старшая медсестра: Ишалина Розалия Хамитовна

Завхоз:

Шеф повар:

Музыкальный руководитель: КаюмоваГузальИльдаровна

Инструктор по физкультуре: Тимофеева Маргарита Валентиновна

Воспитатель (по обучению детей татарскому языку): Петрова ГульназТагтровна

Педагог психолог: Матвеева Наталья Александровна

Тип детского сада: дошкольное образовательное учреждение

Количество мест: 95

Количество групп: 5

Режим работы: с 06.00 до 18.00

Приоритетное направление ДОУ: детский сад присмотра и оздоровления

Основные направления в работе.

- Сохранение, укрепление физического и психического здоровья.
- Интеллектуальное развитие (осведомлённость, развития мышления, памяти, внимания); формирование произвольности поведения.
- Создание благоприятных материальных и педагогических условий для максимально гармоничного развития ребёнка.

В детском саду функционирует 5 групп:

1 младшая группа (1-3 года)	№ 5
2 младшая группа (3-4 года)	№ 1
средняя группа(4 -5л.)	№5
старшая группа(5 -6л.)	№ 4
подготовительная группа(6 -7л.)	№ 2

Сведения о педагогических кадрах:

- Старший воспитатель -1.
- Воспитатель по обучению русскому и татарскому языкам-1
- Музыкальный руководитель -1.
- Инструктор по физической культуре 1
- Педагог-психолог -1.
- Воспитатель - 8.

По образованию:

Высшее педагогическое – 12(86%)

Среднее специальное - 2 (14%)

Имеют профессиональную переподготовку –14(100%)

По категориям:

Высшая квалификационная категория – 4(29%)

1.квалификационная категория – 10 (71%)

не имеет категорию: 0

Условия созданные для умственного непрерывного развития детей.

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально – театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Наличие кабинетов и помещений

- Методический кабинет
- Музыкально- спортивный зал
- спортивная площадка
- медицинский кабинет (приемная, изолятор, процедурная, кабинет вакцинации)
- кабинет педагога-психолога с зоной сенсорики
- кабинет для обучения татарскому языку с зоной для познавательного развития (музейная зона)
- кабинет обучения детей правилам безопасного поведения на дороге
- прогулочные площадки
- пищеблок
- овощехранилище
- хозяйственный блок
- кабинет по охране труда

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется спортивный участок.

Программы ДОУ

1. Основная общеобразовательная программа ДО на основе ФГОС ДО и на основе ФОП ДО
2. Программа по оздоровлению «Здоровячок!»
3. План -программа «Преемственность по использованию материалов УМК в работе ДОУ и СОШ № 12 (Мударисова А.В.)
4. Наш дом - природа» Н.А.Рыжовой

Программы обучения детей татарскому и родному языкам.

Новые «Учебно -методические комплекты» по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных образовательных учреждениях.

Под научной редакцией Хазратовой Ф.В.,Шарафетдиновой З.Г.,Хабибуллиной И.Ж.«Тугантелдэ сөйләшәбез» (для детей с 2-3 лет, 3-4 лет).

Под научной редакцией Зариповой З.М.,Важиевой Л.Н., Зуфаровой Р.С. «Тугантелдэ сөйләшәбез» (для детей с 5-7 лет)

Дополнительные образовательные услуги

В детском саду оказываются дополнительные платные образовательные и оздоровительные услуги:

№ п/п	Название кружка	№ группы, возраст	Ф.И.О. руководителя кружка	График работы
<i>Речевое развитие:</i>				
1	Обучение грамоте «От А до Я»	Для детей 5-7 лет	Ашрафуллина Ч.А	1 раз в неделю по 25-30 минут во второй половине дня
<i>Познавательное развитие</i>				
1	«Скорочтение»	Для детей 5-7 лет	Матвеева Н.А	1 раз в неделю по 25-30 минут во второй половине дня
2	«Ментальная арифметика»	Для детей 5-7 лет	Матвеева Н.А	1 раз в неделю по 25-30 минут во второй половине дня
3	«Волшебная клеточка»	Для детей 5-7 лет	Мударисова А.В	1 раз в неделю по 25-30 минут во второй половине дня

Структура годового плана

1. Визитная карточка.

2. Анализ выполнения годовых задач на 2024-2025 учебный год.

2.1. Количественный анализ.

2.2. Качественный анализ.

3. Аналитический отчет результатов 2024-2025 учебного года.

3.1. Результаты мониторинга освоения образовательной программы

3.2. Игровая деятельность детей в ДОУ.

3.3. Методическая работа.

3.4. Работа с родителями.

4. Основные направления и задачи на 2024 - 2025 учебный год.

4.1. Основные направления.

4.2. Задачи.

5. Организационно-педагогическая работа.

5.1. Работа с кадрами.

5.2. Методическая работа.

6. Взаимодействие с родителями.

6.1. Планирование работы с родителями воспитанников.

6.2. Педагогическое просвещение родителей.

7. Медицинская работа.

8. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования.

9. Административно-хозяйственная работа.

10. Приложение №1. План работы «Школы молодого педагога».

11. Приложение №2. План мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ д/с № 24 на 2024-2025год.

12. Приложение № 3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ д/с № 24 на 2024-2025год.

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Детский сад № 89 «Чулпан»

Сокращенное наименование; **МБДОУ «Детский сад № 89 «Чулпан»**

Учредитель: Муниципальное образование город Набережные Челны. Функции и полномочия учредителя осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны.

Контактная информация: 423805, город Набережные Челны, проспект Х.Туфана, дом 23.

Хузин Рустам Ниязович

Начальник управления
образования и по делам молодежи

Контактная информация:

Тел.: (8552) 30-55-60

Интернет-приемная: <http://nabchelny.ru/priemnaya/new.php>

Кашапов Наркиз Венерович

Первый заместитель начальника управления образования

Контактная информация:

Тел.: (8552) 56-14- 74, приемная, 20/07, Молодежный центр «Заман»

Волынец Ирина Владимировна

Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан

Контактная информация:

Адрес: 420061, г. Казань, ул.К.Маркса, дом.

Телефон/факс: (843) 236 -61- 64

Электронный адрес: [rt. deti@tatar.ru](mailto:rt.deti@tatar.ru), tatar@rfdeti.ru.

Сайт: rtdety.tatar.ru, rfdeti.ru

Приемные дни и часы:

Сотрудники аппарата: каждую среду с 9 - 18 часов;

Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан: каждый вторник с 14 - 18 часов

(по предварительной записи по тел.(843) 236 -61- 64)

Захарова Марина Ивановна

Инспектор по делам несовершеннолетних города Набережные Челны

Контактная информация:

Тел. 8.917.224.93.13

Хайруллина А.Д

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Чулпан» № 89

Электронный адрес: sad89_00@mail.ru

График работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00 часов.

Основные направления и задачи на 2025 – 2026 учебный год

1. Основные направления:

1. Физическое развитие.
2. Социально-коммуникативное развитие.
3. Познавательное развитие
4. Речевое развитие

2. Основные задачи:

Задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в ДОУ и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье – сберегающие технологии во всех направлениях развития детей.
2. Создать условия для непрерывного накопления ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач речевого и познавательного развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями.
3. Активизировать законных представителей воспитанников, как полноправных субъектов образовательного процесса в работу дошкольного образовательного учреждения.

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления физического и эмоционального здоровья.

Организационно-педагогическая работа

«НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

Цель работы: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.1.	Общие собрания трудового коллектива:		
1	Готовность учреждения к началу учебного года	Август	ЗавДОУ
2	Создание условий для безопасного пребывания детей в детском саду		
3	О соблюдении санитарно – гигиенических норм и правил	декабрь	ст.воспитатель, ст.м/с, зам.зав.по ХЧ
4	Анализ работы ДОУ. Организация и содержание работы в летний период 2024- 2025 учебного года	Май	
1.2.	Инструктажи (1 раз в квартал):		
1	По охране жизни и здоровья детей	Сентябрь декабрь	Заведующий, Уполн.по ОТ Старший воспитатель Ст.м/сестра Профком Зам.зав.по ХЧ
2	По ОТ и ТБ	Октябрь март	
3	По ЧС и антитеррору	Сентябрь	
4	О правилах внутреннего трудового распорядка	Сентябрь январь	
5	По должностным инструкциям	Октябрь	
6	По противопожарной безопасности	Сентябрь апрель	
7	По технике безопасности при проведении новогодних ёлок	Декабрь	
8	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш)	Январь	
9	По организации работы в летний оздоровительный период (организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных и инфекционных заболеваний)	Май	
10	Вводный инструктаж с поступающими на работу	В течение года	
11	Внеплановые инструктажи		
1.3.	Оперативные совещания при заведующей		
1.3.1	Со старшим воспитателем		

1	По аттестации педагогов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Мударисова А.В
2	По повышению квалификации		
3	По дополнительным образовательным услугам		
4	По преемственности со школой		
5	По конкурсам		
6	По работе инновационной площадки		
7	По работе в творческих группах, МО		
8	По реализации ФГОС ДО , НРК, УМК		
9	По работе с семьей		
10	По планам самообразования		
11	По обновлению интернет сайт ДОУ (с админ. сайта)		
1.3.2	<i>Со старшей медицинской сестрой:</i>		
1	По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей.	В течение года	Заведующий ДОУ Старшая медсестра Ст.воспитатель
2	По выполнению натуральных норм по питанию.		
3	Анализ детской заболеваемости. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу		
4	По контролю за нагрузкой в ООД		
5	По санитарно-просветительской работе		
1.3.3	<i>С комиссией по охране труда:</i>		
1	По состоянию и выполнению соглашения по ОТ	В течение года	Заведующий ДОУ, Зам.зав.по ХЧ Уполн.по ОТ
2	По плану работы комиссии		
3	По итогам рейдов: по санитарному состоянию групп; по санитарному состоянию пищеблока, прачечной; поОТ и ТБ детей и сотрудников. Организация питания.		
4	По результатам обследования зданий, помещений ДОУ.		
1.3.4	<i>С председателем профсоюзной организации:</i>		
1	По составлению и выполнению плана работы профкома	В течение года	Заведующий ДОУ, Профком
2	По распределению фонда надбавок и доплат		
3	По проведению культурно-массовых мероприятий		
4	По проведению субботников на территории детского сада		
1.3.5	<i>С сотрудниками:</i>		
1	По выполнению инструктажей	Сентябрь	Заведующий Хайруллина А.Д Старший воспитатель Профком Ст.м/с Зам.зав.по ХЧ Делопроизводителе
3	По реализации ФГОС ДО и УМК	Сентябрь	
4	По должностным инструкциям	Сентябрь	
5	По составлению графика отпусков	Сентябрь	

6	По выполнению предписаний Роспотребнадзора и Госпожнадзора	В течение года	ль
7	По проведению инвентаризации материальных ценностей. Подведение итогов	Ноябрь	
8	По технике безопасности во время проведения новогодних праздников. О новогодних подарках	Декабрь	
9	По выполнению плана детодней и детской заболеваемости	В течение года	
10	Торжественное собрание по праздникам (День дошкольного работника, Новый год, 8 Марта)	Сентябрь Март	
11	Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника		
1.3.6	Работа с МОП и рабочими:		
1	По выполнению инструктажей по ОТ и ТБ	В течение года	Заведующий Профком Зам.зав.по ХЧ
2	Распределение обязанностей между воспитателями и помощниками воспитателей в режиме дня		
3	результаты работы сантройки		
4	Выполнение должностных обязанностей		
1.4.Работа с нормативными документами			
1	Изучение нормативных документов различного уровня барс	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Мударисова А.В
2	Разработка и корректировка положений и локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ		
3	Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)		
1.5.Изучение работы работников ДОУ и осуществление контроля			
1.5.1	Постоянный контроль	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Мударисова А.В
1	Деятельности административного персонала ДОУ (в соответствии с планом работы)		
2	Учебно-воспитательный процесс (Обязательная часть ООП ДОУ)		
3	Учебно – воспитательный процесс (часть формируемая участниками образовательных отношений УМК и НРК)		
1.5.2	Оперативный контроль (цель: выявление состояния работы педагогического коллективаи отдельных воспитателей на определенном этапе работы)		
оперативного контроля заместителя заведующего по ХР		В течение года	Зам. завед-го по ХР
1	Санитарное состояние помещений и территории ДОУ		
2	Соблюдение требований по охране труда, ПБ, ТБ		
3	Выполнение требований инструкций по охране труда		
4	Экономия тепло-водо-энерго ресурсов		
5	Выполнение требований по антитеррору		
6	Подготовка ДОУ к отопительному сезону		

7	Рабочее состояние технологического оборудования		
8	Состояние приборов учета (ХВ, ГВ, электричество, тепло)		
9	Использование моющих, дезинфицирующих средств		
10	Состояние оборудования спортивного и музыкального залов		
11	Исправность технических средств обучения.		
12	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехника.		
13	Температурный режим, влажность воздуха в помещениях.		
14	Внутренняя отделка помещений		
15	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя.		
16	Состояние подвальных помещений		
17	Состояние хозяйственного и продуктового складов		
Оперативный контроль главного бухгалтера		В течение года	Гл. бухгалтер
1	Выполнение кассового плана		
2	Своевременное формирование и подача заявок		
3	Своевременная сдача текущей отчетности		
4	Составление табеля учета времени		
5	Составление табеля учета времени		
6	Своевременное составление расчетов по платным дополнительным образовательным услугам, выплата заработной платы		
7	Расчет за содержание ребенка в детском саду льготной категории родителей		
8	Своевременная оплата коммунальных услуг		
Оперативный контроль старшей медицинской сестры		В течение года	Ст. медсестра
1	Организация питания		
2	Организация и проведение закаливающих мероприятий		
3	Охрана жизни и здоровья детей		
4	Санитарное состояние помещений ДООУ		
5	Организация оздоровительных мероприятий		
6	Оформление антропометрии в группах		
7	Контроль готовым бракеражем		
8	Контроль сырым бракеражем		
9	Контроль за транспортированием продуктов		
10	Закладка основных видов продуктов питания		
11	Выдача готового продукта из пищеблока		
12	Хранение продуктов		
13	Взятие и хранение суточной пробы		
14	Санитарное состояние пищеблока		
15	Состояние технологического оборудования пищеблока, кухонной посуды, маркировка		
Оперативный контроль старшего воспитателя		Каждый месяц	Ст.воспитатель Мударисова А.В
1.5.3	Предупредительный контроль (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе,профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)		

	Предупредительный контроль заведующего ДОУ Подготовка к педагогическим совещаниям, семинарам, МПС, МППК, совместным мероприятиям со школой.	В течение года	Заведующий ДОУ
	Предупредительный контроль старшего воспитателя	сентябрь	Старший воспитатель
1.5.4	Взаимопосещения (цель: оценка педагогического процесса,осуществляемая воспитателями в ДОУ) по плану ст.вос-ля	В течение года	Воспитатели групп
1.5.5	Тематический контроль (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)	Ноябрь, февраль, апрель	Старший воспитатель
1.5.6	Фронтальный контроль Планируемые промежуточные результаты освоения Программы; Готовность детей к школе. Творческие отчеты педагогических работников по итогам работы за год. Творческие отчеты воспитателей (по обучению детей татарскому языку) об использовании учебно-методического комплекта по обучению детей двум государственным языкам РТ в ДОУ. Творческие отчеты по физическому, музыкальному воспитанию по итогам работы за год	Декабрь Апрель Май В течение года В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели УЗ.с пещ-ты Воспитатель по об. детей татар. языку Инст. по ФК, муз. рук-ли
1.5.7	Мониторинг		
	Комплексный мониторинг по Модели конечного результата • физическая подготовленность детей; физическое развитие детей	Октябрь, апрель	Ст.вос-ль, ст.м/с инст-р по ФК
	Мониторинг усвоения программного материала детьми по родному, татарскому и русскому языкам	Декабрь, апрель	Вос-ль по об. детей татар. яз.
	Оценка сформированности предпосылок к учебной деятельности (по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников)	Октябрь, апрель	Педагог-психолог, воспитатели подгрупп
	Мониторинг освоения Программы во всех возрастных группах по образовательным областям	Декабрь, апрель	Ст.воспитатель воспитатели

«Взаимодействие с общественными организациями»

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - средняя школа № 12, - детская поликлиника № 1 - ФГБОУ ВО НГПУ - НГПУ - Набережночелнинский театр кукол	В течение года	Ст. воспитатель Мударисова А.В.
2	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Ст. воспитатель.
3	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума.	В начале учебного года	Ст. воспитатель

Направление деятельности с общественными организациями

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми и сотрудниками
ФГБОУ ВО НГПУ	- повышение педагогического мастерства педагогов, участие в российских, региональных, республиканских семинарах - РИП	- практика студентов, - компьютерное тестирование, - повышение квалификации педагогов. - участие педагогов в конкурсах, конференциях
Средняя общеобразовательная школа № 12,	- способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья - обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе - формировать у старших дошкольников основы учебных предпосылок - создавать условия для возникновения у детей мотивации к обучению в школе, для	- экскурсии - открытые просмотры - собеседования - совместные развлечения и праздники - совместные зимние каникулы - концерты, развлечения, праздники - участие в неделе открытых дверей

	успешной адаптации дошкольников к условиям школы -обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей	
Детская поликлиника № 1	-сохранение и укрепление здоровья детей -оказание лечебно-профилактической помощи детям	-проведение проф.прививок -проф.осмотры врачами-специалистами -осмотр детей врачом-педиатром -туберкулино-диагностика -проведение скрининг-тестов -закаливающие процедуры -наблюдение за детьми в период адаптации -ведение индивидуальных тетрадей здоровья

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Работа в методическом кабинете.

П/н	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Работа по оснащению методического кабинета новинками методической, педагогической, психологической и художественной литературы, периодической печати.	В течение года	Ст. воспитатель Мударисова А.В.
2.	Оформление методических выставок: - По темам педсоветов; - По новым педагогическим технологиям; - Из опыта работы педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Составление картотеки на периодические издания	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Пополнение и обновление предметно-пространственной среды	В течение года	Ст. воспитатель

Руководство и контроль.

Содержание	Срок	Ответственные
Тематический контроль: 1. «Условия для формирования мотивации здоровья и навыков здорового образа жизни» 2. «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ДОУ». 3. «Педагогические условия формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Ноябрь Январь Апрель	Ст. воспитатель

Оперативный контроль:

в соответствии с планом оперативного контроля на 2025-2026 учебный год.

Предупредительный контроль:

- оказание своевременной помощи воспитателям по затрудняющим вопросам;
- оказание помощи молодым специалистам в организации и ведении воспитательно-образовательного процесса.

в
течение
года

в
течение
года по
плану

Аттестация педагогов 2025-2027 год

Задачи: повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, творческих групп, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, аттестация педагогических кадров.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	До 28.09.2025	Заведующий Ст.восп.
2	Прием, регистрация заявлений.	до 19.10.2026	Ст.воспитатель. Педагоги.
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации.	сентябрь	Заведующий Ст.восп.
4	Загрузка документов в свои личные кабинеты	До 20.10.2026	Ст.воспитатель. Педагоги.
5	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление представлений (экспертного заключения) Компьютерное тестирование	Ноябрь	Ст.воспитатель Экс.комиссия
6	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию.	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель

Аттестация с целью СЗД

1	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Ст.воспитатель
2	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
3	компьютерного тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций)	Октябрь, январь, март	Заведующий д/с,
4	Оформление представлений, аттестационных листов по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь, январь, апрель	Заведующий д/с
5	Передача аттестационных листов в экспертную комиссию.	Ноябрь, январь, апрель	Заведующий

Работа аттестационной комиссии по СЗД

1.	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Зав.ДОУ Ст.воспитатель
----	----------------------------------	----------	---------------------------

2.	Составление списка кандидатур на СЗД. Ознакомление кандидатов с нормативными документами и с графиком проведения аттестации Организация компьютерного тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала. Экспертиза педагогической деятельности Подготовка документов	октябрь ноябрь	Ст.воспитатель
8.	Аттестация педагогов: (2) 1. Ясупова Л.Р – 1 кв. категория;	сентябрь- декабрь	

«Повышение квалификации педагогов»

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Ст.воспитатель Мударисова А.В
2.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	Изучить методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них необходимых интегративных качеств детей дошкольного возраста, необходимых для дальнейшего обучения и развития в начальной школе.	Ноябрь	Ст.воспитатель.
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	1 раз в квартал	Ст.воспитатель
5.	Обучение на курсах повышения квалификации:	В течение учебного года.	Заведующий Ст.воспитатель

6.	Участие в работе КМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
7.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методчасов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	Заведующий Ст.воспитатель
8.	Изучение литературы, обсуждение периодической новинки печати, методических материалов по обучению	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
9.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Ст.воспитатель, педагоги
10.	Корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФГОС.	В течение года	Ст.воспитатель.
Самообразование педагогов			
1.	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы,	Сентябрь	Ст.воспитатель.
2.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	Педагоги ст.воспитатель.
3.	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь-октябрь	Педагоги
4.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь - май	Педагоги
5.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Май	Педагоги ст.воспитатель.

Распространение, внедрение и обобщение опыта работы

Содержание	Срок	Ответственные
Выпуск методических пособий из опыта работы.	в течение года	педагоги ДОУ

Педагогические советы

ПЕДСОВЕТ №1

Тема: Ведущие задачи деятельности ДОУ на 2025–2026 учебный год

Дата проведения: август

Цель: Анализ и оценка деятельности

коллектива за летний оздоровительный период.

Определение перспектив в работе коллектива на новый учебный год

№ пп	Вопросы	Ответственные
1	Выборы председателя и секретаря педагогического совета.	Старший воспитатель
2	Развитие образовательной системы города в 2025-2026 учебном году. Итоги и решения городской августовской конференции	Заведующий ДОУ
3	Рассмотрение проекта годового плана работы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год; утверждение рабочих программ групп; утверждение сетки ООД, режима дня; утверждение программы воспитания и календарного плана; утверждение годового календарного учебного графика, учебного плана;	Заведующий ДОУ
4	Эффективность воспитательно-образовательной работы летнего оздоровительного периода	Старший воспитатель
5	План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка	Старший воспитатель

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ

1. Корректировка рабочих программ по возрастным группам и подготовка материалов к проведению мониторинга по освоению программного материала. Отв. Воспитатели
2. Подготовка и оформление документации в группах. Отв. Воспитатели

3. Обновление развивающей предметно-пространственной среды групп. Отв. Воспитатели, родители
4. Подготовка проекта годового плана, календарно-образовательного графика, учебного плана, расписания организованной образовательной деятельности, режима дня. Отв. Старший воспитатель
5. Подготовка Положения о смотре-конкурса «Лучшая группа по подготовке к новому учебному году». Отв. Старший воспитатель
6. Анализ эффективности летней оздоровительной работы в ДОУ. Отв. Старший воспитатель
7. Контроль за готовностью узких специалистов и воспитателей к проведению мониторинга по освоению программного материала. Отв. Старший воспитатель

ПЕДСОВЕТ2

Тема: «Использование современных образовательных технологий в формировании основ здорового образа жизни у дошкольников».

Дата проведения: ноябрь

Цель: Активизация деятельности педагогов в формировании основ здорового образа жизни детей дошкольного возраста с учетом современных требований и социальных изменений, поиска эффективных форм, новых подходов, путей оптимизации, условий для совершенствования работы в ДОУ.

№ п/п	Вопросы	Ответственные
	Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий
1	Вступительное слово «Актуальность современных технологий здоровья и сохранения в работе с детьми дошкольного возраста»	Заведующий
2	Применение здоровьесберегающих технологий в режиме дня дошкольников	Воспитатель Ашрафуллина Ч.А
3	Эффективные формы взаимодействия с семьей воспитанников по формированию у дошкольников основ здорового образа жизни.	Воспитатель Таишева А.А
4	Итоги тематического контроля «Условия для формирования мотивации здоровья и навыков здорового образа жизни»	Старший воспитатель
5	Деловая игра «Здоровый образ жизни – залог здоровья»	Инструктор по ФК
6	Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»	Педагог-психолог
7	Итоги смотр-конкурса «Выносной материал для развития двигательной активности детей»	Совет педагогов

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ

2. Консультация «Воспитание основ здорового образа жизни у дошкольников»
Отв. Инструктор по физической культуре.
3. Тематический контроль «Педагогические условия для формирования мотивации здоровья и навыков здорового образа жизни»
Отв. старший воспитатель
4. Семинар – практикум «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»
Отв. старший воспитатель

5. Смотр-конкурс «Выносной материал для развития двигательной активности детей» Отв. Совет педагогов
6. Коллективный просмотр ООД «Здоровьесберегающие технологии в режиме дня»
7. Анкетирование родителей: «Семья и здоровый образ жизни» Отв. Инструктор по ФК

ПЕДСОВЕТ №3

Тема: «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством современных форм работы»

Дата проведения: февраль

Цель: Повышение педагогического мастерства педагогов по математическому развитию дошкольников в различных формах совместной деятельности в ДОУ.

№ пп	В о п р о с ы	Ответственные
	Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий
1	Актуальность математического развития дошкольников в ДОУ	Заведующий
2	Современные требования к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста	Воспитатель Сафина А.А
3	Использование инновационных технологий в организации работы по формированию элементарных математических представлений	Воспитатель Гайнанова Д.Ф
4	Формирование речи и интеллекта в познавательно-математической деятельности дошкольников	Воспитатель Сагдатшина А.Ф
5	Итоги математической проверки «Педагогические условия формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель
6	Деловая игра «Педагогический пробег»	Старший воспитатель
	Итоги смотра-конкурса «Лучший математический центр»	Совет педагогов

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ

1. Смотр-конкурс «Лучший математический центр» Отв. Совет педагогов
2. Тематическая проверка «Педагогические условия формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» Отв. Старший воспитатель.
3. Коллективный просмотр ООД по познавательному развитию ФЭМП: Отв. Гайнанова Д.Ф.,
4. Подготовка вопросов для деловой игры «Педагогический пробег» Отв. Старший воспитатель
5. Консультация: «Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» Отв. Воспитатель Сагдатшина А.Ф
6. Мастер-класс «Логико-математические игры в формировании элементарных математических представлений дошкольников»

Отв. Воспитатель Никифрова Е.М

ПЕДСОВЕТ №4

Тема: Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2025-2026 учебный год.

Дата проведения: май

Цель: Подведение итогов выполнения годового плана воспитательно-образовательной работы, эффективности педагогической деятельности коллектива.

№ пп	Вопросы	Ответственные
1	Анализ выполнения годовых задач за 2021-2022 учебный год	Заведующий ДОУ
2	Анализ воспитательно-образовательной работы	Старший воспитатель
3	Анализ физкультурно-оздоровительной работы	Инструктор по ФК
4	Результаты готовности детей к школе	Старший воспитатель Педагог-психолог
5	Подготовка к летнему оздоровительному периоду, рассмотрение плана работы на летний оздоровительный период	Заведующий ДОУ

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ

1. Анализ выполнения «Программы» (итоговые занятия) Отв.-старший воспитатель
2. Мониторинг выполнения основной образовательной программы
Отв.-воспитатели, педагог-психолог, инструктор по ФК, старший воспитатель
Тематическая проверка подготовительных групп «Подготовка детей к школе» Отв.-старший воспитатель
3. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе, по теме самообразования. Отв.-воспитатели, узкие специалисты.
4. Подготовка анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2025-2026 учебный год. Отв.-старший воспитатель
5. Подготовка плана на летний оздоровительный период. Отв.-старший воспитатель

Семинары-практикумы

Содержание	Дата	Ответственные
Семинар №1 Тема: «Развитие речевой культуры воспитанников через совершенствование звуковой и интонационной культуры речи» Цель: <i>Повышение уровня профессионального мастерства педагогов в формировании правил звукопроизношения детей дошкольного возраста.</i>	октябрь	
Система работы по формированию звуковой культуры речи детей дошкольного возраста		Воспитатель Таишева Н.А
Формирование звуковой активности дошкольников, как предпосылки обучения грамоте		Старший воспитатель
Мастер-класс «Созвучающими играем – речь развиваем»		Воспитатель Халиуллина Л.Н
Мастер-класс «Игровая артикуляционная гимнастика, как средство формирования звуковой культуры речи детей дошкольного возраста»		Воспитатель Гайнанова Д.Ф
Семинар №2 Тема: «Творческий подход в решении задач экологического воспитания» Цель: <i>Повышение профессиональной компетентности педагогов, формирования опыта и поиск наиболее методов и решений в формировании экологической культуры дошкольника.</i>	февраль	

1.Инновационные технологии в формировании экологического сознания дошкольников		Воспитатель Никифрова Е.М.
2.Современные подходы к построению взаимодействия детского сада с семьей в экологическом воспитании детей дошкольного возраста		Воспитатель Сагдатшина А.Ф
3.Экологическое образование и формирование начал экологической культуры дошкольников через реализацию экологических проектов		Воспитатель Юсупова Л.Р

Консультации на педагогическом часе

Цель: повышение профессиональной компетентности и мастерства воспитателей

	Содержание	срок	Ответственные
1	Использование игровых приемов в организации совместной деятельности с детьми раннего возраста, способствующие их легкой адаптации	Сентябрь	Юсупова Л.Р.
2	Гуляем правильно!	Сентябрь	Мударисова А.В
3	Воспитание основ здорового образа жизни дошкольников	Октябрь	Тимофеева М.В
4	Какие нужны игры для формирования личности ребенка	Октябрь	Гайнанова Д.Ф
5	Развитие песенного творчества в режимных моментах	Ноябрь	Каюмова Г.И
7	Зачем нужны чемполезны игры пальчиками?	Декабрь	Мударисова А.В
8	Театрализованная деятельность в обучении детей татарскому языку в ДОУ	Декабрь	Петрова Г.Т
9	Формирование ситуации успеха у дошкольников	Январь	Халиуллина Л.Н
10	Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»	Январь	Никифрова Е.М

11	Как способствовать социальному развитию дошкольника?	Февраль	Сагдатшина А.Ф
12	Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников	Февраль	Ашрафуллина Ч.А
13	Психологическая готовность ребенка к школе	Март	Мударисова А.В.
14	Анателен эйрэтүдә татар халык фольклоры н куллану	Март	Петрова Г.Т
15	Игры, направленные на формирование культурно – гигиенических навыков и навыков самообслуживания	Март	Таишева Н.А
16	Нетрадиционные формы обучения дошкольников безопасному поведению на дорогах и улицах города.	Март	Березина А.К
17	Роль музыкального фольклора в жизни ребенка дошкольника	Апрель	Каюмова \Г.И
18	Двигательный режим как фактор формирования полноценного развития детей дошкольного возраста	Апрель	Тимофеева М.В
19	Методические рекомендации по организации летней оздоровительной работы	Май	Мударисова А.В
20	Проектная деятельность в летний оздоровительный период	Май	Мударисова А.В

Памятки для педагогов

1	- Особенности агрессивного поведения;	Сентябрь	
2	- Музыкальные упражнения на каждый день;	Октябрь	
3	- Толерантность в разрешении конфликтов;	Ноябрь	
4	- Играем вместе с детьми в татарские игры;	Декабрь	
5	- Кризис 3 лет;	Январь	
6	- Родителям детских книг	Февраль	
7	- Учите детей играть на музыкальных инструментах;	Март	
8	- Движения и здоровье;	Апрель	
9	- Напутствия первокласснику.	Май	

Информационный стенд

1	- Как поддержать у ребенка интерес к музыке;	Сентябрь	Каюмова Г.И
2	- Спорт – это здоровый образ жизни;	Октябрь	Тимофеева М.В
3	- Понимаем ли мы друг друга;	Ноябрь	Мударисова А.В.
4	- Родной язык – как важнейшая ступень интеллектуального и духовного развития личности ребенка в современном мире;	Декабрь	Петрова Г.Т
	- Можно ли наказывать ребенка?	Январь	Мударисова А.В
	- Балаларга анателер рәтүдәңә технологияләр куллану;	Февраль	Петрова Г.Т
	- Музыкальная одаренность детей;	Март	Каюмова Г.И
	- Игры и упражнения на снятие эмоционального напряжения;	Апрель	Матвеева Н.А
	- Воспитательные ресурсы семьи в формировании физической культуры дошкольников	Май	Тимофеева М.В
	- Организация ЛОП		Мударисова А.В
Коррекционная и развивающая деятельность – работа с педагогами (по плану педагога-психолога)		в течение года	Матвеева Н.А.

Коллективные просмотры педагогического процесса 2025-2026г.

№ пп	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Организованная образовательная деятельность «Здоровье берегающих технологий в режиме дня»	Сентябрь	Воспитатели групп.
2	Организованная образовательная деятельность по познавательному развитию «Дети и школа» с приглашением учителей СОШ №12	Октябрь	Гаяйнанова Д.Ф Сагдатшина А.Ф

3	Организованная образовательная деятельность по продуктивной деятельности	Ноябрь	Воспитатели групп.
4	Праздничные утренники	В течение года	Каюмова Г.И.
5	Организованная образовательная деятельность по обучению детей татарскому и родному языку	Январь	Петрова Г.Т
6	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию	Январь	Тимофеева М.В
8	Организованная образовательная деятельность по ФЦКМ (социально-коммуникативное развитие):	Февраль	Воспитатели групп
9	Организованная образовательная деятельность по ознакомлению детей с правилами дорожного движения	Март	Воспитатели групп
10	Организованная образовательная деятельность по познавательному развитию «Наши успехи в подготовке к школе» с приглашением учителей СОШ №1 и 12	Апрель	Гайнанова Д.Ф
11	Итоговая образовательная деятельность по познавательному и речевому развитию во всех возрастных группах	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели групп
12	Итоговая образовательная деятельность по физической культуре, музыкальному развитию и обучению детей татарскому и родному языку	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели групп
	Открытый просмотр анимационных сюжетов <i>Средние группы:</i> «Әйдәдүсләшк», «Акбайһәм Мияумаж аралары» <i>Старшие группы:</i> «Уйный-уйный эшлибез», «Чисталыкта – матурлык» <i>Подготовительные группы:</i> «Кафега барабыз», «Мияуадашкан»	В течение года	Воспитатель по об. детей татар. языку

Взаимопосещения (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями и в ДОУ)

№ пп	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Организация подвижных игр на прогулке	сентябрь	Воспитатели ср и ст. групп

2	Ознакомление детей с творчеством татарских писателей в рамках НРК	январь	Воспитатели подг. групп
3	Создание условий для развития свободной игровой деятельности	март	Воспитатели мл и ср. групп
4	Организация ручного труда	май	Воспитатели ст и подг. групп

Тематические недели

Содержание	Сроки	Ответственный
Неделя здоровья	ноябрь	Ст. воспитатель
Неделя «Вежливости»	декабрь	Ст. воспитатель
Неделя татарского языка	февраль	Ст. воспитатель
Неделя математических открытий	март	Ст. воспитатель
Неделя открытий	апрель	Ст. воспитатель

Праздники и развлечения 2021-2022

№	Наименование	Дата	Ответственный
<u>1</u>	Праздник «Веселые дошколята» (Все группы)	Сентябрь	Муз. рук-ли
<u>2</u>	Физкультурно-развлекательное мероприятие «Мяч, мы – друзья!» (Все группы)	Сентябрь	Инструктор ФК
<u>3</u>	«Сәмбеләдә кунакта» («В гостях у Сумбуля»)	Сентябрь	Воспитатель по об. детей татар. языку
<u>4</u>	Концерт, посвященный Дню старшего поколения (Старшие, подгруппы)	Октябрь	Муз. рук-ли, инструктор ФК, воспитатель по об. детей татар. языку
<u>5</u>	Праздник «Осеннее лукошко» (Млад., средние группы)	Октябрь	Муз. рук-ли
<u>6</u>	Праздник «Здравствуй, осень золотая!» (Старшие, подгруппы)	Октябрь	Муз. рук-ли
<u>7</u>	Физкультурный досуг «Кто-кто в теремочке живет?» (Средние группы)	Октябрь	Инструктор ФК
<u>8</u>	Физкультурный досуг «Осенние соревнования» (Старшие, подгруппы)	Октябрь	Инструктор ФК
<u>9</u>	Развлечение ко Дню матери «Праздник милой мамочки!» (Все группы)	Ноябрь	Муз. рук-ли,
<u>10</u>	Физкультурно-развлекательное мероприятие ко Дню народного единства «С детства дружба дорожи!» (Ст., подгруппы)	Ноябрь	Инструктор ФК
<u>11</u>	Физкультурное развлечение совместно с мамами «Вместе с мамой» (Мл., средние группы)	Ноябрь	Инструктор ФК
<u>12</u>	Праздник «Праздник елочки нарядной» (Мл., средние группы)	Декабрь	Муз. рук-ли, воспитатель по об. детей татар. языку
<u>13</u>	Праздник «Новогодняя дискотека» (Старшие, подгруппы)	Декабрь	Муз. рук-ли, воспитатель по об. детей татар. языку
<u>14</u>	Физкультурный досуг «Зимние соревнования» (Все группы)	Декабрь	Инструктор ФК
<u>15</u>	Музыкальная сказка на новый лад «Сказки Ёлочки волшебницы» (Все группы)	Январь	Муз. рук-ли,

<u>16</u>	Физкультурно-развлечение «Веселые старты» (Млад, сред, стар. группы)	Январь	Инструктор ФК
<u>17</u>	Соревнования между ДОУ и СОШ (Подг. дошкольные группы)	Январь	Инструктор ФК
<u>18</u>	Развлечение «Туганягым-Татарстан!» (Старшие, подгруппы)	Январь	Воспитатель по об. детей татар. языку
<u>19</u>	Развлечение «Аты батышли солдаты!!» с участием родителей (Старшие, подгруппы)	Февраль	Муз. рук-ли,
<u>20</u>	Физкультурный праздник с папами «Папины уловки» (средние группы)	Февраль	Инструктор ФК
<u>21</u>	Праздник «8 марта - праздник мам!» (Млад, ср. группы)	Март	Муз. рук-ли,
<u>22</u>	Праздник «Праздник женский 8 марта!» (Старшие, подгруппы)	Март	Муз. рук-ли,
<u>23</u>	«Рәхимит, Нәүрүз!» («Добро пожаловать Навруз»)	Март	Воспитатель по об. детей татар. языку
<u>24</u>	Развлечение «День забавы и улыбок» (Все группы)	Апрель	Муз. рук-ли, инструктор ФК
<u>25</u>	Физкультурный досуг «День здоровья» (Все группы)	Апрель	Инструктор ФК
<u>26</u>	Народный праздник «Масленица» (Все группы)	Март	Муз. рук-ли, инструктор ФК
<u>27</u>	Концерт «Салют Победе!» (Старшие группы)	Май	Муз. рук-ли,
<u>28</u>	Праздник «В добрый путь!» (Подг. группы)	Май	Муз. рук-ли, инструктор ФК, воспитатель по об. детей татар. языку
<u>29</u>	Физкультурный досуг «Папа, мама, я – спортивная семья!» (Все группы)	Май	Инструктор ФК

Смотры-конкурсы

№ пп	Мероприятия	дата	Ответственный
Республиканские конкурсы			
1	Муниципальный этап республиканского фестиваля «Сайяр»	октябрь	Петрова Г.Т. педагоги

2	Открытый региональный фестиваль-конкурс национального татарского искусства «Бэхетйолдызы»	ноябрь	педагоги
3	Республиканский открытый фестиваль – конкурс юных исполнителей песни «Первые шаги»	январь	Каюмова Г.И
4	Региональный фестиваль - конкурс «Колибри»	март	Каюмова Г.И
Городские конкурсы			
1	Конкурс «Звездочки 21 века» по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	ноябрь	Муз. руководитель
2	Конкурс юных чтецов «Родной язык – мое богатство»	февраль	Воспитатели
3	Конкурс для детей с речевыми нарушениями «Логотурнир»	февраль	воспитатели
4	Интеллектуальный конкурс «РостОк»	март	Воспитатели
5	Конкурс детских проектов «Хочу все знать!»	апрель	Воспитатели
6	Конкурс для музыкальных руководителей «Мой лучший проект по организации театральной деятельности в ДОУ»	апрель	Музыкальный руководитель
Конкурсы, выставки по ДОУ			
1	Выставка детско-родительского творчества «Осень золотая»	сентябрь	Воспитатели
2	Смотр-конкурс для педагогов «Выносной материал для развития двигательной активности детей»	октябрь	Воспитатели
3	Конкурс совместных работ детей и родителей «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	Воспитатели
4	Смотр-конкурс «Снежные городок» для педагогов	декабрь	Воспитатели
5	Выставка детско-родительского творчества «Папины руки не знают скуки»	февраль	Воспитатели
6	Выставка детско-родительского творчества «Браслет для Мамы»	март	Воспитатели
7	Конкурс совместных работ детей и родителей: «Безинде хәзер зурлар, мәктәпкәйлтәюллар»	март	Воспитатели
8	Выставка детско-родительского творчества «Полет в космос»	апрель	Воспитатели
9	Конкурс «Готовность групп к летнему оздоровительному периоду» для педагогов	май	Воспитатели

Выставки творческих работ детей (стенд)

№	Наименование	Срок	Ответственный
1	Выставка детских рисунков «До свидания лето красное»	сентябрь	Воспитатели группы №2
2	Выставка детских рисунков «Осенний пейзаж»	октябрь	Воспитатели группы №4
3	Выставка детских рисунков «Мой четвероногий друг»	ноябрь	Воспитатели группы №2
4	Выставка детских рисунков «Волшебница зима»	декабрь	Воспитатели ст. групп
5	Выставка детских рисунков «Рождественское сказки»	январь	Воспитатели всех групп
6	Выставка детских работ по аппликации «Папа и я!»	февраль	Воспитатели ст. групп

7	Выставка детских рисунков «Мама лучшая на свете!»	март	Воспитатели групп № 2, 3, 4
8	Выставка детских рисунков «Великая Победа – чистое небо!»	май	Воспитатели группы № 2
10	Выставка детских рисунков ко дню защиты детей «Лето, лето – красота – засверкали облака!»	май	Воспитатели группы № 4

План работы совета педагогов на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	<u>Заседание первое (установочное).</u> 1. Рассмотрение проекта плана работы методического совета ДОУ. 2. Обзор нормативно – правовых документов по аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.	сентябрь
2.	<u>Заседание второе.</u> Экспертиза авторских образовательных программ педагогов ДОУ.	декабрь
3.	<u>Заседание третье</u> Разработка программы комплексного подхода к формированию у детей и родителей представлений о рациональном питании как составной части культуры здоровья.	февраль
4.	<u>Заседание четвертое</u> 1. Выполнение программы. 2. Анализ работы за год.	май
5.	Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: организация работы педагогов ДОУ над темами самообразования; курсовая подготовка педагогов; проведение семинаров; посещение городских семинаров; открытые мероприятия, взаимопосещение занятий; обобщение педагогического опыта	в течение года
6.	Организация и проведение мониторинга по плану работы ДОУ	
7.	Проведение тематического контроля согласно плану	
8.	Разработка проекта годового плана на 2025-2026 уч. год	август

Состав совета педагогов:

1. Мударисова А.В. – старший воспитатель
2. Петрова Г.Т. – воспитатель по обучению тат. яз
3. Гайнанова Д.Ф. – воспитатель
4. Ашрафуллина Ч.А. – воспитатель

Медико-педагогические совещания

	Вид заседания, основные вопросы	Срок	Ответственные
Медико-педсовет №1: «Новые подходы к адаптации детей раннего возраста» Цель: Поиск современных форм работы с детьми и родителями в адаптационный период при поступлении в ДОУ.			
1	1. Организация и проведение мероприятий		

	пообеспечениюуспешногопрохожденияадаптации детейраннеговозрастакусловиямДОУ(изопыта) 2.Итоги адаптации детей раннего возраста к условиямДОУ <u>Подготовкакмедико-педагогическомусовету:</u> 1. Консультация«Использованиеигровыхприемовворганизациисовместнойдеятельностисдетьмираннеговозраста,способствующиеихлегкой адаптации»Отв.–педагог-психолог 2. Заполнение листов адаптации вновь поступивших детейОтв.-воспитателигрупп №1,10,13 3. Анкетирование родителей «Социальный паспорт семьи» Отв.– педагог-психолог	октябрь	Воспитатель Юсупова Л.Р Педагог-психолог
Медико-педсовет №2 «Развитиенавыковсамообслуживанияикультурно-гигиеническихнавыковудетейраннеговозраста» Цель: Объединить усилия педагогического коллектива в развитии культурно-гигиенических навыковудетей раннеговозраста			
2	1. Развитиекультурно-гигиеническихнавыковудетейраннего возраста в процессесовместнойдеятельности. 2. Использование детскогофольклора в развитиинавыков самообслуживания и культурно-гигиеническихнавыковудетейраннеговозраста. 3.Итоги мониторинга усвоения детьми основнойобразовательнойпрограммы ДОУ 4. Анализзаболеваемостивгруппахраннеговозраста. 5. Презентацияпроекта« Здоровью скажем –Да » <u>Подготовкакмедико-педагогическомусовету</u> 1. Консультация «Игры, направленные на формирование культурно – гигиеническихнавыкови навыков самообслуживания» Отв.Педагог-психолог 2. Подготовка анализа заболеваемости и физического развития детей младших групп.Отв.Старшая медсестра 3. Подготовка проекта «Здоровью скажем –Да!»Отв.ИнструкторпоФК 4. Предупредительный контроль «Работа по привитию навыков самообслуживания икультурно-гигиеническихнавыковудетей раннеговозраста» Отв.старшийвоспитатель	апрель	Воспитатели 1 мл. группы Мударисова А.В Педагог-психолог Старшая медсестра ИнструкторпоФК

Психолого-педагогический консилиум (ППк)

Вид заседания, основные вопросы	Срок	Ответственные
Проектирование плана работы ППк на 2025- 2026 год, утверждение состава ППк, назначение ответственного лица по работе с СОП	сентябрь	Заведующий ДОУ
1.Тема: «Итоги 1 этапа мониторинга» Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, комплексного воздействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.		

1.Выявление детей группы риска, комплексное сопровождение детей специалистами ДОУ. 2.Составление индивидуальных образовательных маршрутов. 3.Аналитическая справка по итогам мониторинга 4.Модели конечного результата •физическая подготовленностьдетей; •физическое развитиедетей 5.Аналитическая справка по итогам мониторинга родного, татарского и русского языков 6.Аналитическая справка по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников 7.Обсуждение коррекционно - развивающих планов по итогам мониторинга. 8. Подведение итогов работы консилиума. Выработка и принятие решений консилиума	октябрь	Педагог-психолог воспитатели Инструктор ФК Старшая медсестра Воспитатель по об. детей тат. языку Педагог-психолог Ст. воспитатель Заведующий ДОУ
--	---------	---

2.Тема: «Контрольный срез и предварительные результаты коррекционно-развивающей работы»

1. Итоги обследования усвоения программного материала детьми ДОУ. 2. Итоги уровня физического развития дошкольников (контрольный срез) 3. Отчет «Результативность коррекционно-развивающей работы с детьми»	январь 2026	Педагог-психолог воспитатели Инструктор ФК Старшая медсестра
---	----------------	---

3 Тема: «Результаты мониторинга познавательной сферы, эмоциональной, готовности к школе».Цель:своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого-педагогического сопровождения до конца учебного года и на летний оздоровительный период, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, комплексного воздействия педагогов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

1Динамика образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционно-развивающей помощи детям группы риска 2. Аналитическая справка по итогам мониторинга МКР 3.Аналитическая справка по итогам мониторинга родного, татарского и русского языков 4.Аналитическая справка по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников. 5.Аналитическая справка – отчето усвоения воспитанниками образовательной программы 6.Обсуждение коррекционно- развивающих планов по итогам диагностики по возрастным группам.	апрель	Ст. воспитатель Педагог-психолог воспитатели Инструктор по ФК Старшая медсестра Воспитатель по обучению детей татарского языка Педагог-психолог Воспитатели Старший воспитатель
--	--------	---

Производственные и общие собрания. Инструктажи.

Цель: создание условий для эффективной и плодотворной деятельности коллектива ДОУ, для совершенствования деловой квалификации и мастерства педагогов.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
----------	-------------	------	---------------

1.1.	<u>Общие собрания:</u> Готовность ДОУ к началу нового 2025-2026 учебного года. Приглашение к сотрудничеству.	Сентябрь	Заведующий
	Безопасность ребенка в наших руках.	Декабрь	Заведующий
	Итоги работы МБДОУ д/с № 24 за 2025-2026 учебный год.	Апрель	Заведующий
1.2.	<u>Оперативные совещания при заведующем ДОУ:</u> • Усиление контроля над обеспечением безопасности образовательного процесса в ДОУ. • Аспектный анализ здоровьесберегающей деятельности детского сада. • Анализ питания (выполнение натуральных норм). • Оснащение развивающих зон в соответствии с требованиями ФГОС ДО. • Организация и проведение ремонтных работ. • По результатам проверок.	Еженеде льно	Заведующий Заведующий
1.3.	<u>Инструктажи:</u> • Проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками. • Проведение плановых и внеплановых инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Заведующий Уполн.по ОТ

Взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.			
Маркетинговые исследования, создание имиджа ДОУ	1.Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте. 2.Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов, популяризации деятельности ДОУ в средствах СМИ. 3. Комплексное пролонгированное анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
2. Планирование работы с родителями воспитанников			
Нормативные документы	1.Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.	Сентябрь, по мере необходимости	Заведующий

Анкетирование и опросы	«Адаптация малыша к условиям детского сада», «Готов ли Ваш ребенок к школе?», «Познавательное развитие дошкольников», «Ваше мнение»	ноябрь, декабрь, апрель, май	Старший воспитатель Педагог-психолог
Тематические недели	1. Неделя здоровья 2. Неделя «Вежливости» 3. Неделя татарского языка 4. Неделя математических открытий 5. Неделя открытий	ноябрь декабрь февраль март апрель	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	<i>Дни Добрых дел:</i> ➤ подготовка ДОУ к учебному году ➤ субботник (уборка территории) ➤ подготовка группы к зиме	В течение года	Заведующий Воспитатели групп
3. Педагогическое просвещение родителей			
Наглядная педагогическая пропаганда	1. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 2. Информационные стенды в группах. 3. Памятки для родителей. 4. Тематические выставки. 5. Информационные бюллетени. 6. Буклеты.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель воспитатели групп
Работа консультационного центра	- индивидуальные консультации для родителей; - по оказанию психолого-педагогической поддержки родителям по вопросам образования и воспитанию детей в семье не посещающих детский сад.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Просветительская и профилактическая деятельность – работа с родителями	Семинар - практикум для родителей средних групп - Мастер -класс для родителей младших групп - Родительское собрание с элементами тренинга для родителей подготовительных групп - Психологический практикум для родителей старших групп	октябрь январь март май	Педагог-психолог
Информационные стенды:	По плану узких специалистов	Каждый месяц	Узкие специалисты
Памятки для родителей	По плану узких специалистов	Каждый месяц	Узкие специалисты
4..Родительские собрания			
<i>Общие собрания с родителями воспитанников</i>			
№1	«Основные направления развития сотрудничества детского сада и семьи в 2025-2026 учебном году»	сентябрь	Заведующий ДОУ,

	• Задачи педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год; • Задачи биллингового обучения на новый учебный год; • Профилактика ДТП с дошкольниками с приглашением инспектора ГИБДД; • Мастер-класс «ЗОЖ – хорошая привычка»; • Презентация платных дополнительных услуг на 2025-2026 учебный год; Выборы родительского комитета.		ст. воспитатель, медперсонал, педагог-психолог, педагоги ДОУ, шеф-повар
№2.	«Организация питания в ДОУ» • Выступления детей «Фабрика талантов»; • Организация питания в ДОУ; • Контроль за организацией питания в ДОУ; • Дегустация блюд; Анкетирование родителей «Оценка качества питания»	май	
№3	Родительский всеобуч «Ваш ребенок поступает в детский сад» • Нормативно-правовая база регламентирующая работу ДОУ, условия оплаты за детский сад, льготы, компенсационные выплаты; • Режим дня в детском саду, особенности питания, оздоровительная работа в ДОУ; • Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ, воспитание самостоятельности у детей раннего дошкольного возраста; • В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса; • Анкетирование родителей «Давайте познакомимся»; Памятка для родителей «Это важно знать»	май	
Групповые собрания по возрастным группам			
Младшие группы			
1	Мастер-класс «Давайте познакомимся»	сентябрь	Воспитатели
2	Мастер-класс «Здоровый образ жизни – хорошая привычка»	декабрь	Воспитатели
3	Мастер-класс «Играем – речь развиваем»	март	Воспитатели
Средние группы			
1	Мастер-класс «Здоровый образ жизни – хорошая привычка»	сентябрь	Воспитатели
2	«Проблемы детского дорожно – транспортного травматизма»	декабрь	Воспитатели
3	Мастер-класс «Играем – речь развиваем»	март	Воспитатели
Старшие группы			
1	Мастер-класс «Здоровый образ жизни – хорошая привычка»	сентябрь	Воспитатели
2	«Проблемы детского дорожно – транспортного травматизма»	декабрь	Воспитатели

3	Мастер-класс «Играем – речь развиваем»	март	Воспитатели
Подготовительные группы			
1	Мастер-класс «Здоровый образ жизни – хорошая Привычка»	сентябрь	Воспитатели
2	«Напутик школе»	декабрь	Воспитатели
3	Мастер-класс «Надоруку развивать, чтобы легко и красиво писать»	март	Воспитатели

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
в МБДОУ д/с № 24 «Буратино»
на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Административно-хозяйственная работа</i>			
1	Обновление уголков по БДД в группах	Сентябрь	Воспитатели
2	Обновление уголков по безопасности в приемном помещении групп	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по БДД	Декабрь	Воспитатели
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель

2	Приобретение методической литературы по БДД	Ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Ст. воспитатель
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Старшая медсестра
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Ст. воспитатель
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Ст.воспитатель Воспитатели
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Ст.воспитатель
8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководитель Воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель	Воспитатели старших групп
2	Организация встреч с работниками ГИБДД Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах станицы – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен!	В течение года	Воспитатели старших групп
3	Сюжетно-ролевые игры: • «Путешествие по улицам станицы», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели
4	Дидактические игры: • «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели

5	Подвижные игры: • «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели
7	Развлечения: • Зеленый огонек (досуг) • Петрушка на улице (досуг) • Уважайте светофор (кукольный спектакль) Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	Сентябрь Январь Март Апрель	Воспитатели старших групп, музыкальный. руководитель
Работа с родителями			
1	Консультации: • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд ДОУ: • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с правилами дорожного движения • Азбука безопасности • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

**План оперативного контроля старшего воспитателя
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Вопросы оперативного контроля старшего воспитателя	Срок	Ответственные
1	Планирование воспитательно-образовательной работы Проведение и эффективность УГ Организация режимных моментов. Прием пищи Формирование начальных представлений о ЗОЖ Оформление и обновление информации в уголке для родителей	сентябрь	Старший воспитатель .

	Отражение в плане физкультурно-оздоровительной работы с детьми Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей Готовность педагога к проведению ООД Состояние документации (перспективный и календарный планы, план взаимодействия с педагогами ДОУ, рабочая программа)		
2	Соблюдение режима дня Общественно-полезный труд Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Ознакомления с миром природы Организация культурно-досуговой деятельности. Осенние развлечения Организация закаляющих мероприятий с детьми Организация работы с родителями Готовность педагога к проведению ООД, использованию наглядного демонстрационного и раздаточного материала Организация работы по взаимодействию с педагогами ДОУ	октябрь	Старший воспитатель.
3	Организация режимных моментов. Прогулка Организация двигательного режима дошкольников. Центр двигательной активности Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности Взаимодействие с семьей воспитанников Работа с родителями по формированию здорового образа жизни Своевременность и качество написания календарного плана работы Организация дополнительных образовательных услуг Готовность педагога к проведению ООД	ноябрь	Старший воспитатель
4	Охрана жизни и здоровья детей Формирование основ безопасности Организация культурно-досуговой деятельности. Новогодние утренники Оформление и обновление информации в уголке для родителей Создание условий для организации оздоровительной работы Готовность педагога к проведению ООД, использованию наглядного демонстрационного и раздаточного материала Состояние документации (перспективный и календарный планы, план взаимодействия с педагогами ДОУ, рабочая программа)	декабрь	Старший воспитатель
5	Охрана жизни и здоровья детей Формирование основ безопасности Организация культурно-досуговой деятельности. Новогодние утренники	январь	Старший воспитатель

	Оформление и обновление информации в уголке для родителей Создание условий для организации оздоровительной работы Готовность педагога к проведению ООД, использованию наглядного демонстрационного и раздаточного материала Состояние документации (перспективный и календарный планы, план взаимодействия с педагогами ДОУ, рабочая программа)		
6	Создание условий для развития свободной игровой деятельности. Сюжетно-ролевые игры Формирование математических представлений в режиме дня Организация дополнительных образовательных услуг Взаимодействие с семьей воспитанников Использование оборудования группы в оздоровительных целях Готовность педагога к проведению ООД, использованию наглядного демонстрационного и раздаточного материала Состояние документации (перспективный и календарный планы, план взаимодействия с педагогами ДОУ, рабочая программа) Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	февраль	Старший воспитатель
7	Организация режимных моментов. Дневной сон Организация культурно-досуговой деятельности. Весенние развлечения Познавательно-исследовательская деятельность. Центр исследований Воспитание КГН Музыкально-художественная деятельность в режиме дня Документация кружковой работы Своевременность и качество написания календарного плана работы	март	Старший воспитатель.
8	Организация труда в природе Условия для самостоятельной творческой (изобразительной) деятельности детей. Центр творчества Готовность педагога к проведению ООД, использованию наглядного демонстрационного и раздаточного материала Условия для реализации ОО "Социально-коммуникативное развитие". Формирование навыков самообслуживания Условия для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие».	апрель	Старший воспитатель.

	Социализация, развитие общения, нравственное воспитание Организация работы по индивидуальной и коррекционной работе с детьми Организация работы по взаимодействию с педагогами ДОУ Организация работы с родителями		
9	Условия для реализации ОО "Речевое развитие". Руководство развитием речи в режиме дня Организация ручного труда в группах Создание условий для развития свободной игровой деятельности. Театрализованные игры Условия для реализации ОО "Познавательное развитие". Приобщение к социокультурным ценностям Организация двигательной активности в режиме Готовность педагога к проведению ООД Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	май	Старший воспитатель

скреплено печатью

37 Thursday 27th

20 5 r.

И.о. заведующего

